



**БАЛТИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

ПОЛОЖЕНИЕ
**О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ЭЛЕКТРОННОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

**Санкт-Петербург
2014**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор БАТиП

 Т.И. Власова

«28»августа 2014 г.

Обсуждено и одобрено
на заседании Ученого совета
академии
«28» августа 2014 г.. протокол № 1

Деревнюк И.Г, начальник центра информационных и дистанционных технологий

О функционировании электронной информационно-образовательной среды –
СПб.: БАТиП, 2014. – 9 с.

Подписано в печать 04.09.2014.
Формат 60x84/16 Тираж 100 экз.
Редакционно-издательский отдел БАТиП

ПОЛОЖЕНИЕ

о функционировании электронной информационно-образовательной среды

I. Общие положения

1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 9 января 2014 г. N 2 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом академии и иными локальными нормативными актами негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Балтийской академии туризма и предпринимательства (далее - Академия), регламентирующими образовательную деятельность в Академии.

2. Основные понятия, используемые в Положении:

2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

2.2. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

2.3. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения и преподавания.

3. Положение устанавливает:

3.1. Назначение и составные части ЭИОС Академии;

3.2. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Академии;

3.3. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Академии;

3.4. Порядок и формы доступа к ЭИОС Академии, правила использования ЭИОС Академии под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;

3.5. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников Академии при использовании ЭИОС.

4. Положение является обязательным для всех обучающихся, научно-педагогических работников и работников Академии, являющихся пользователями ЭИОС и имеющих персональные учетные данные.

II. Назначение и составные части электронной информационно-образовательной среды

5. ЭИОС предназначена для:

5.1. Обеспечения информационной открытости Академии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

5.2. Организации образовательной деятельности по реализуемым направлениям подготовки;

5.3. Обеспечения доступа обучающихся и работников, в зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

6. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

7. Составными элементами ЭИОС Академии являются:

7.1. ЭИР, в том числе:

7.1.1. Официальный сайт Академии, режим доступа: <http://batp.ru/>;

7.1.2. Официальная группа ВКонтакте для обучающихся и работников Академии;

7.1.3. Корпоративная почта.

7.2. ЭОР - база электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) дисциплин;

7.3. Информационные и телекоммуникационные технологии:

7.3.1. Электронная библиотека Академии, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://batp.ru/sveden/objects/biblioteka/uchebno-metodicheskie-resursy/>.

7.3.2. Электронная библиотечная система ЭБС ZNANIUM.COM, обеспечивающая доступ пользователям ЭИОС (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам.

7.3.3. Электронная библиотечная система ELibrary, обеспечивающая доступ пользователям ЭИОС (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к информационным ресурсам. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>;

7.3.4. Система дистанционного обучения «eLearning Server 4G», обеспечивающая пользователям ЭИОС доступ к базе электронных курсов,

средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения, режим доступа: <http://dl.batp.ru/>.

III. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Академии

8. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

8.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Академии;

8.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

8.3. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

8.4. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель;

8.5. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть;

8.6. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 10 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

8.7. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ по схеме 365/24/7 к работе в ЭИОС Академии из любого рабочего места в Академии, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8.8. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Академии;

8.9. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

IV. Порядок и формы доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Академии

9. Право доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Академии, имеют все работники из числа педагогического, научного и учебно-вспомогательного персонала и часть работников из числа административно-хозяйственных работников.

10. Форма предоставления доступа - персональный компьютер корпоративной сети.

11. Предоставление доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Академии, осуществляется сотрудником центра информационных и дистанционных технологий.

12. Сотрудником центра информационных и дистанционных технологий создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к рабочему месту работника.

13. Личные учетные данные (логины и пароли) направляются на адрес электронной почты соответствующего работника Академии. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.

14. В случае увольнения работника, имеющего доступ к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Академии, руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить сотруднику центра информационных и дистанционных технологий отдела об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного работника.

V. Порядок и формы доступа к электронному информационному ресурсу официальной группы ВКонтакте

15. Право доступа к форуму и официальной группе ВКонтакте Академии имеют все пользователи ЭИОС Академии.

16. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

17. Для получения доступа к официальной группе Академии ВКонтакте пользователи проходят процедуру авторизации на сайте ВКонтакте. Режим доступа: <http://vk.com>.

18. Порядок прохождения авторизации размещен на сайте ВКонтакте. Режим доступа: <http://vk.com>. Доступ осуществляется с момента авторизации пользователя на сайте ВКонтакте.

VI. Порядок и формы доступа к электронным образовательным ресурсам в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G»

19. Право доступа к электронным образовательным ресурсам в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G» имеют обучающиеся и работники Академии.

20. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется центром информационных и дистанционных технологий Академии.

21. Работа обучающихся и работников в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G» осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

22. Присвоение обучающемуся Академии учетных данных осуществляется менеджерами в два этапа: создание учетных данных стандартными средствами и регистрация учетных данных обучающихся в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G».

23. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет менеджерами факультетов.

24. Основанием для получения обучающимся от администратора учетных данных для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения «eLearning Server 4G» является приказ о зачислении в Академию.

25. Менеджер отправляет обучающемуся на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме, учетные данные для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения «eLearning Server 4G».

26. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G» обучающийся обязан обратиться к администратору посредством направления сообщения по электронной почте на адрес dl.support@batp.ru с адреса, по которому он был зарегистрирован в ЭИОС.

27. Учетные данные для доступа работников, участвующих в обеспечении образовательного процесса с применением ДОТ в ЭИОС Академии, присваивает сотрудником центра информационных и дистанционных технологий.

28. Учетные данные работников направляются сотрудником центра информационных и дистанционных технологий на адрес электронной почты работника.

29. При увольнении работника начальник соответствующего подразделения Академии в течение одного рабочего дня обязан сообщить сотруднику центра информационных и дистанционных технологий об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

VII. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе ЭБС ZNANIUM.COM

30. Право доступа к электронной библиотечной системе ЭБС ZNANIUM.COM имеют все пользователи ЭИОС Академии.

31. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

32. Обучающиеся и работники получают учетные данные для входа в систему ЭБС ZNANIUM.COM в библиотеке Академии.

33. Для получения доступа к электронной библиотечной системе ЭБС ZNANIUM.COM пользователи ЭИОС проходят процедуру аутентификации на странице системы ЭБС ZNANIUM.COM .

34. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем и авторизации пользователя в электронной библиотечной системе ЭБС ZNANIUM.COM.

VIII. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе ELibrary.

35. Право доступа к электронной библиотечной системе ELibrary имеют все пользователи ЭИОС Академии.

36. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

37. Для получения доступа к электронной библиотечной системе ELibrary пользователи проходят процедуру регистрации на странице системы ELibrary.

38. Учетные данные для доступа к системе ELibrary пользователи получают, пройдя процедуру регистрации на сайте системы ELibrary по адресу http://elibrary.ru/author_info.asp?isnew=1&rpagenumber=.

39. Порядок прохождения регистрации размещен на сайте электронной библиотечной системы ELibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>. Доступ предоставляется с момента получения учетных данных пользователем.

IX. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

40. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС Академии с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

X. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

41. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Академии, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

42. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС Академии и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

43. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Академии с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

44. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

45. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему дистанционного обучения «eLearning Server 4G» обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить сотрудника центра информационных и дистанционных технологий обучения.

46. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа

на рабочее место корпоративной сети Академии, в социальную сеть Академии, в электронную библиотеку Академии от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить сотрудника центра информационных и дистанционных технологий.

47. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить сотрудника центра информационных и дистанционных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

48. Академия имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

49. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

50. Базы данных ЭИОС Академии являются интеллектуальной собственностью Академии. В случае нарушения авторских прав обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

XI. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС

51. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС Академии.

52. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает центр информационных и дистанционных технологий.

53. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты dl.support@batp.ru, на форум или в системе дистанционного обучения «eLearning Server 4G».

54. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает центр информационных и дистанционных технологий Академии.