

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
БАЛТИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета НОУ ВПО
БАТиП
(протокол №1 от 29.08.2014 г.)

ИЗМЕНЕНО

решением Ученого совета НОУ ВПО
БАТиП
(протокол №1 от 31.08.2015 г.)
Председатель Ученого совета



(Т.И. Власова)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки: **38.06.01 ЭКОНОМИКА**

Уровень образования - подготовка кадров высшей квалификации

НОВАЯ РЕДАКЦИЯ

Санкт-Петербург
2015

Оглавление

1. Цель и задачи практики	3
2. Место и сроки проведения практики	3
3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4. Содержание практики	4
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	5
6. Руководство и контроль прохождения практики.....	6
7. Информационное обеспечение педагогической практики	6
8. Формы отчетности по практике	7
ПРИЛОЖЕНИЯ	11

1. Цель и задачи практики

Педагогическая практика аспирантов, имеет целью изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам кафедр Академии.

Основной задачей практики является приобретение опыта педагогической работы в высших учебных заведениях.

2. Место и сроки проведения практики

Практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Сроки прохождения практики для студентов очной формы обучения устанавливаются в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком на соответствующий учебный год.

Педагогическая практика проводится на 3-м курсе. Прохождение практики рассредоточено в течение года.

Продолжительность практики – 10 недель, 15 зачетных единиц, 540 академических часов.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Педагогическая практика необходима для развития навыков межличностных коммуникаций.

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

Знать:

- основные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
- современные обучающие технологии;

Уметь:

- осваивать новые виды профессиональной деятельности;
- находить, адаптировать и систематизировать учебный и методический материал для проведения учебного занятия в высшем учебном заведении;
- применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

- использовать современные обучающие технологии;
- составлять план учебного занятия;
- разрабатывать методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;

Владеть:

- навыками поиска, адаптации и систематизации информации с целью ее использования в учебном процессе;
- навыками публичного выступления;
- навыками ведения эффективного диалога с аудиторией;
- методами и методикой преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях;
- содержанием предметной области преподаваемой дисциплины;
- навыками разработки методического обеспечения для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях.

Педагогическая практика непосредственно направлена на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции	Наименование компетенции
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

4. Содержание практики

Содержание практики определяется заведующим кафедрой, осуществляющей подготовку аспирантов.

Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру, на кафедрах Академии или других вузов. В период прохождения педагогической практики аспирант должен:

- ознакомиться с образовательным стандартом и учебным планом по образовательным программам;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры;
- изучить современные образовательные технологии и методики преподавания в высшей школе;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, кейсу;

- получить навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным заданием.

В период практики следует ориентировать аспиранта на подготовку и проведение семинарских и практических занятий и занятий по курсовому проектированию по профилю программы. Рекомендуется чтение пробных лекций на специальном научно-методическом семинаре для аспирантов и молодых преподавателей, организованном на кафедре. Аспирант может принимать зачеты и участвовать в организации письменных экзаменов совместно с руководителем (лектором) дисциплины. Аспирант привлекается к профориентационной работе со студентами программ бакалавриата и магистратуры Академии и других вузов в целях привлечения их для обучения в Академии.

Конкретное содержание практики планируется аспирантом совместно с научным руководителем кандидатской диссертационной работы, отражается в индивидуальном плане педагогической практики, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение практики. Индивидуальный план аспиранта утверждается на заседании кафедры и является документов контроля прохождения обучения аспиранта. Отмечаются темы проведенных лекционных и практических занятий с указанием объема часов.

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Разделы практики	Способы проведения практики	Вид и / или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ
I. Ознакомление с организацией – базой практики	стационарная	образовательные организации высшего образования
II. Внешняя среда	стационарная	образовательные организации высшего образования
III. Внутренняя среда	стационарная	образовательные организации высшего образования

Практика проводится на кафедрах образовательных организаций высшего образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедре и других подразделениях образовательной организации применительно к учебному процессу.

6. Руководство и контроль прохождения практики

Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на заведующего кафедрой.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики аспиранта осуществляется его научным руководителем.

Научный руководитель аспиранта:

- согласовывает программу педагогической практики и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе аспирантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль хода практики и работы аспирантов;
- оказывает помощь аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Аспирант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

7. Информационное обеспечение педагогической практики

основная литература:

1. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учеб. пособие / Под ред. С.Д. Резника. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. – 361 с. - [//znanium.com/](http://znanium.com/)

2. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - (Высшее образование). [// znanium.com](http://znanium.com)

дополнительная литература:

1. Проектирование студентом индивидуальной образовательной траектории в условиях информ. образ.: Моногр./ С.И.Осипова - М.:НИЦ ИНФРА-М; Красноярск:Сиб.федер. ун-т,2013-140с. // ЭБС «Znanium.com»

2. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образ.: Учеб. пособие / В.В.Рубцов, А.М.Столяренко и др.; Под ред. В.В.Рубцова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с // ЭБС «Znanium.com»

3. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация “Дашков и К°”, 2013. - 320 с.// ЭБС «Znanium.com»

8. Формы отчетности по практике

Содержание раздела (темы)	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий		
	Форма контроля	Вид контрольного мероприятия	Отметка в дневнике о выполнении
Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного	Устная	Опрос на БП	Отметка в дневнике о выполнении
Ознакомление с организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре	Устная	Защита отчета	Отражение в отчете
Ознакомление с нормативными документами планирования учебного процесса	Устная	Защита отчета	Отражение в отчете
Посещение и анализ лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре	Анализ трех - четырех занятий	Защита отчета	Отражение в отчете
Подготовка и проведение лекционных (не менее 2-х, одно из них зачетное), семинарских (не менее 2-х, одно из них зачетное)	Планы занятий с их методическим обеспечением	Защита отчета	Отражение в отчете
Работа со специальной научно-методической литературой.	Картотека литературных источников по педагогике и технологии профессиональн	Защита отчета	Отражение в отчете

	ого обучения, управлению и т.п.		
Подготовка аннотации на раздел учебного пособия.	Аннотация на раздел учебного пособия.	Защита отчета	Отражение в отчете
Разработка тестовых заданий для оценивания знаний обучающихся в процессе обучения.	Тесты для контроля знаний	Защита отчета	Отражение в отчете
Взаимопосещения учебных занятий	Отзыв	Защита отчета	Отражение в отчете

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты отчета о прохождении практики. К отчету прикладывается отзыв научного руководителя практики. Сроки предоставления отчетных материалов в течение 3-х рабочих дней по завершению практики.

Методические рекомендации по оформлению и защите отчета о прохождении практики

Отчет должен иметь свою логику построения, последовательность и завершенность.

Структуру и содержание работы, соотношение отдельных ее разделов определяют избранная тема и конкретная потребность в разработке вопросов.

Отчет - самостоятельная творческая работа аспиранта.

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

титульный лист;

содержание;

индивидуальное задание;

практическая часть (дневник практики);

приложения.

Практическая часть включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития компетенций.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Общий объем работы - без приложения – 15 - 20 страниц машинописного текста.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в МО Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Оформление должно соответствовать действующим стандартам:

ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Введен 28 апреля 2008 г. № 95-ст.

ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Введен 2002-07-01.

ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Введен 1996-07-01.

Критерии оценки прохождения практик.

Критерии оценки	Оценка
<p>- аспирант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, критически оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, верно обосновывает актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы, проводит самостоятельные исследования;</p> <p>- аспирант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования, одобренный руководителем.</p>	отлично
<p>- аспирант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по выбранной теме исследования, умеет составлять программу научного исследования, проводит самостоятельные исследования, однако не достаточно полно оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;</p> <p>- аспирант представил аналитический материал в систематизированном виде по теме исследования, выполненный по плану, согласованному с руководителем.</p>	хорошо
<p>- аспирант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по выбранной теме исследования, проводит самостоятельные исследования, однако программа научного исследования составлена не вполне логично, аспирант не достаточно полно оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, имеются недочеты в обосновании актуальности, теоретической и практической</p>	удовлетворительно

<p>значимости избранной темы;</p> <p>- аспирант представил аналитический материал по теме исследования с замечаниями и рекомендациями руководителя.</p>	
<p>- аспирант демонстрирует практические навыки анализа (оценки) направлений деятельности организации по выбранной теме научного исследования, однако программа научного исследования не составлена, аспирант не оценивает результаты, полученные российскими и зарубежными исследователями, нет обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы;</p> <p>- аспирант представил разрозненные аналитические материалы по теме исследования, собранные во время практики.</p>	<p>неудовлетворительно</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Балтийская академия туризма и предпринимательства

КАФЕДРА _____

Направление подготовки 38.06.01 «Экономика»

Отчет по педагогической практике

Аспиранта(ки) _____

ФИО

Санкт-Петербург

201__ г.

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение УМК дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5	Проведение лекционных, практических, лабораторных занятий со студентами			
6	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
7	Отчет на заседании кафедры			

ГРАФИК

работы аспиранта

по проведению занятий

Дисциплина _____

для студентов _____ курса

факультета _____

по направлению _____

Вид занятий _____

(практические, лабораторные)

п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

План-конспект проведения практического/лабораторного занятия

Занятие № _____ (2 часа)

Тема: « _____ »

Дата проведения _____ Аудитория _____

Цели: _____

План:

(рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи, СР)

1. _____
2. _____
3. _____

Литература:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Аспирант _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

проходил практику в _____
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: _____

За время прохождения практики показал следующий уровень освоения **общефессиональных** компетенций:

готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3)

Высокий уровень

Средний уровень

Низкий уровень

универсальных компетенций:

способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)

Высокий уровень

Средний уровень

Низкий уровень

Общефессиональные компетенции освоены / не освоены
(ненужное зачеркнуть)

Универсальные компетенции освоены / не освоены
(ненужное зачеркнуть)

Руководитель практики от организации

(должность)

(подпись)

(ФИО)