

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«БАЛТИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета  
(протокол № 1 от 31.08.2017 г.)

Ректор, председатель Ученого совета



(Т.И. Власова)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УЧЕБНО-НАУЧНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Балтийская академия туризма и предпринимательства» (далее – Академия), положением об организации образовательного процесса в Академии и другими локальными нормативными актами, регуливающими образовательный процесс в Академии.

1.2. Учебно-научная Экономическая лаборатория (далее – Лаборатория) создается приказом ректора Академии и не является структурным подразделением Академии.

1.3. Целью создания Лаборатории является проведение междисциплинарных научных исследований и интеграция их результатов в образовательный процесс, проведение практической подготовки обучающихся.

1.4. Ежегодный план работы Лаборатории разрабатывается заведующим Лабораторией и утверждается ректором.

**2. Задачи и функции**

2.1. Лаборатория служит учебно-методической базой образовательного процесса по основным дисциплинам кафедры экономики и

управления, а также базой для проведения научно-исследовательской работы обучающихся (бакалавриат и магистратура) и аспирантов.

2.2. Реализуя свои функции, лаборатория решает следующие задачи:

- обеспечение выполнения учебных планов направлений подготовки;
- создание условий для проведения научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся (бакалавриат, магистратура) и аспирантов;
- проведение практической подготовки обучающихся, в том числе практики;
- развитие инновационных социально-экономических исследований междисциплинарного характера;
- содействие росту престижа Академии как одного из центров образования и науки региона.

2.3. Основные функции Лаборатории:

- организация и проведение междисциплинарных исследований по инновационным направлениям социального знания с привлечением студентов, аспирантов и преподавателей Академии;
- вовлечение в научно-исследовательскую деятельность студентов и аспирантов, а также научно-методическое сопровождение их инициативных исследований;
- научно-методическое обеспечение и сопровождение практики, научно-исследовательских работ и выпускных квалификационных работ магистрантов и аспирантов Академии;
- организация и проведение магистрантских и аспирантских научных коллоквиумов;
- организация и проведение научных и научно-практических семинаров, школ, конференций и иных мероприятий;
- участие в научных конкурсах, исследовательских проектах, программах и других мероприятиях научного и образовательного характера;
- обеспечение наукометрических показателей Академии по направлению деятельности.

### **3. Методическое обеспечение лаборатории**

3.1. Методическое обеспечение лаборатории должно включать в себя учебно-методические указания, лабораторные практикумы, справочную, нормативную и специальную литературу.

3.2. Документация лаборатории включает в себя:

- 1) копию приказа ректора о создании лаборатории;
- 2) расписание занятий в текущем семестре, проводимых в лаборатории;
- 3) учебно-методические указания и рекомендации по выполнению лабораторных работ (лабораторные практикумы), практики, справочную, нормативную и специальную литературу;
- 4) раздаточный материал по темам лабораторных работ.

### **4. Организация работы и управление**

4.1. Образовательная деятельность лаборатории осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, консультаций и пр.

4.2. Работу лаборатории организует заведующий лабораторией, принимаемый на эту должность приказом ректора академии, по представлению заведующего кафедрой.

4.3. Обязанности заведующего лабораторией определяются его должностной инструкцией.

4.4. Заведующий лабораторией отвечает за эффективную работу лаборатории, руководит, при его наличии, учебно-вспомогательным персоналом (учебный мастер, лаборант и др.).

4.5. Заведующий кафедрой вправе назначать куратора лаборатории из числа профессорско-преподавательского состава кафедры для методического и научного руководства деятельностью лаборатории.

### **5. Ответственность**

5.1. Заведующий Лабораторией несет ответственность за ненадлежащее исполнение и неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ.