

## ДОГОВОР № 01-PCO/24

### о практической подготовке обучающихся

г. Санкт-Петербург

« 01 » марта 20 24 г.

**Частное образовательное учреждение высшего образования «Балтийская академия туризма и предпринимательства»**, именуемое в дальнейшем «Академия», в лице ректора Власовой Тамары Ильиничны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «ПРОХОТЕЛ»**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Шафран Елены Леонидовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности Сторона, а вместе - Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

1.4. Договор заключается на безвозмездной основе и не порождает для Сторон финансовых обязательств, связанных с его исполнением.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Академия обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Академии, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;



- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Академии, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Академии;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Академии об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;



2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Академии возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение №2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Академии.

### **2.3. Академия имеет право:**

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении по видам работ;

2.3.4. оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении им индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломным/выпускным квалификационным/курсовым работам (проектам);

2.3.5. оценивать результаты выполнения обучающимися программы практической подготовки.

### **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Срок действия Договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Стороны по взаимному согласию вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор.

4.4. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при нарушении другой стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.5. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Академия:

ЧОУ ВО «БАТиП»

ИНН / КПП 7813008520 / 781301001

ОГРН 1037828021351

Адрес: 197110, Санкт-Петербург,  
улица Петрозаводская, дом 13,  
литер А

ОКАТО 4028856600

ОКПО 27526693

ОКТМО 40394000

р/с 40703810627000001876 в ПАО  
«БАНК «Санкт-Петербург», г. Санкт-  
Петербург

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

### Ректор



(Т.И. Власова)

(подпись)

### Исполнитель:

ООО «ПРОХОТЕЛ»

(наименование юридического лица)

7816333840 / 784201001

(ИНН / КПП)

1167847297892

(ОГРН)

191036, Санкт-Петербург, ул. Гончарная,  
д. 10 литера А, пом. 9Н, ком. 31

(адрес места нахождения)

### Генеральный директор



(Е.Л. Шафран)

(подпись)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Договору № 01-PCO/24 от «01» марта 2024 г.  
о практической подготовке обучающихся

Компонент образовательной программы (наименование, вид)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• учебная практика: профессионально-ознакомительная практика</li> <li>• производственная практика: профессионально-творческая практика</li> <li>• производственная практика: преддипломная практика</li> </ul>
Направление подготовки/специальность, направленность (профиль)	42.03.01 Реклама и связи с общественностью (реклама и связи с общественностью в бизнесе)
Сроки практической подготовки	<p>Учебная практика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– очная форма: 2 курс 2 семестр, 6 недель,</li> <li>– заочная форма: 2 курс 2 семестр, 6 недель;</li> </ul> <p>Производственная практика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– очная форма: 4 курс 2 семестр, 12 недель,</li> <li>– заочная форма: 5 курс 2 семестр, 12 недель</li> </ul> <p>Производственная (преддипломная) практика:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– очная форма: 4 курс 2 семестр, 4 недели,</li> <li>– заочная форма: 5 курс 2 семестр, 4 недели</li> </ul>

**Академия**

**Профильная организация**

**ЧОУ ВО «БАТиП»**

**ООО «ПРОХОТЕЛ»**

Ректор

Генеральный директор



/Т.И. Власова/  
(ФИО)



/Е.Л. Шафран/  
(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Договору № 01-PCO/24 от «01» марта 2024 г.  
о практической подготовке обучающихся

<b>Количество обучающихся</b>	15
<b>Помещения Профильной организации, в котором осуществляется реализация компонентов образовательной программы</b>	«Федеральное издание ProHotel», рабочий кабинет, площадь 43,6 кв. м Специализированная мебель: – компьютерные столы; – стулья; Технические средства обучения: – доска маркерная (доска-флипчарт); – персональные компьютеры; – сетевое оборудование (для доступа в интернет и ЭИОС); Программное обеспечение: Пакет программ Microsoft® Office®
<b>Адрес местонахождения</b>	191036, город Санкт-Петербург, Гончарная ул., д. 10, литера А, пом. 9Н, ком. 31

**Академия**

**ЧОУ ВО «БАТИП»**

Ректор



/Т.И. Власова/  
(ФИО)

**Профильная организация**

**ООО «ПРОХОТЕЛ»**

Генеральный директор



/Е.Л. Шафран/  
(ФИО)