Частное образовательное учреждение высшего образования
«БАЛТИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
032B707E0010AD81964D2CA29F8E16B629
Владелец: Власова Тамара Ильинична
Действителен: с 20.04.2021 до 31.12.2021

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
(протокол №06 от 15.04.2019 г.)

ИЗМЕНЕНО
решением Ученого совета
(протокол №02 от 19.10.2020 г.)
Ректор, председатель Ученого совета

_____ (Т.И. Власова)

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: исследовательская

Направление подготовки: 43.04.03 Гостиничное дело

Уровень образования - магистратура

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Санкт-Петербург
2020

Программа учебной практики разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 558; с учетом Профессиональных стандартов: «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 282н от 07 мая 2015 г., «Руководитель предприятия питания», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 281н от 07 мая 2015 г., и на основании «Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы магистратуры», утвержденного в ЧОУ ВО «БАТиП».

СОДЕРЖАНИЕ

1 Вид практики, способ и формы ее проведения
2 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3 Место практики в структуре образовательной программы
4 Объем практики, ее продолжительность
5 Содержание практики
6 Формы отчетности по практике
7 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики
8 Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения практики
9 Материально-техническая база, необходимая для проведения практики
10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
11 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике
11.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
11.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
11.3 Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
11.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций
12 Приложения

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

Учебная исследовательская практика входит в Блок 2 «Практики» ООП по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Тип учебной практики: исследовательская.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Форма проведения: дискретно.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цель практики – освоить профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности.

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с получением обучающимися знаний об особенностях деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания, приобретение навыков анализа деятельности предприятий данной сферы, изучение требований, предъявляемых к менеджерам этих предприятий.

Задачи учебной практики: изучение методов, приемов, технологий деятельности менеджеров; приобретение первичного опыта управления; выработка у магистрантов навыков практического применения теоретических знаний, полученных в процессе освоения базовых дисциплин; профессиональная ориентация студентов; ведение и оформление документации по практике (отчета).

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Индекс	*Результаты освоения ОП (содержание компетенции)*	*Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практике*		
		Знать	*Уметь*	*Владеть*
Общепрофессиональные (ОПК)				
ОПК-6	Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности			
ОПК-6.2	Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	навыками применения подходов, методов и технологий научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности
ОПК-6.3	Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных	результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных статей, докладов на	представлять результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных совещаниях, научных	навыками представления результатов научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде сообщений на корпоративных

Индекс	*Результаты освоения ОП (содержание компетенции)*	*Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практике*		
		Знать	*Уметь*	*Владеть*
	статей, докладов на научных конференциях	научных конференциях	статей, докладов на научных конференциях	совещаниях, научных статей, докладов на научных конференциях
Профессиональные (ПК)				
ПКО-5	Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания			
ПКО-5.1	Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	научные концепции и методы исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	обосновывать выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	навыками обоснования выбора научных концепций и методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к Блоку 2 «Практики» обязательной части образовательной программы и направлена на формирование общепрофессиональной и профессиональной компетенций.

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения учебной практики, должны быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной практик, а также изучении дисциплин.

4. Объем практики, ее продолжительность.

Сроки прохождения практики для обучающихся очной формы обучения устанавливаются в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком на соответствующий учебный год.

Учебная практика проводится на 1-м курсе, в 1 семестре.

Продолжительность практики – **6 недель (324 академических или 243 астрономических часов или 9 зачетных единиц).**

5. Содержание практики.

Практика проводится в форме контактной работы.

Содержание практики определяется индивидуальным заданием с учетом специфики деятельности профильной организации, в которых обучающиеся проходят практику.

Содержание основных этапов прохождения практики (подготовительный, исследовательский, аналитический и заключительный) определяются индивидуальным заданием, графиком прохождения практики и программой практики.

В период подготовительного этапа:

– производится организационное оформление практики, включающее: инструктаж по технике безопасности, общее ознакомление с профильной организацией - местом прохождения практики;

– разрабатываются и выдаются индивидуальные задания на практику, определяется предмет исследования и круг изучаемых тем программы практики, устанавливается порядок, сроки и объемы проведения необходимых теоретических и экспериментальных исследований, наблюдений и расчетов.

Исследовательский этап включает:

– сбор и систематизацию необходимой статистической информации об изучаемом объекте, выявление его состояния, закономерности и тенденций развития посредством изучения нормативной, плановой, отчетной и учетной документации;

– дополнительные исследования путем наблюдения, анкетирования, и т.п.

Аналитический этап предполагает:

– изучение сущности и причин сложившейся хозяйственной ситуации изучаемого социального процесса на основе экспресс-анализа, комплексного анализа экономической деятельности т.п.;

– получение результатов решения поставленных задач индивидуального задания;

– оценку влияния различных факторов внешней среды на эффективность экономической деятельности на предприятиях;

– краткое изложение основных выводов проведенного исследования и рекомендации по устранению выявленных недостатков с соответствующей мотивировкой и экономическим обоснованием.

Заключительный этап включает:

– формирование окончательных выводов и рекомендаций, разработку конкретных решений, предложений по повышению эффективности работы т.д.;

– оформление отчета по практике;

– получение отзывов руководителя практики от организации и руководителя практики от академии.

Количество времени, необходимое для прохождения этапов, обучающийся определяет самостоятельно с учетом рекомендаций руководителя практики от академии.

При разработке индивидуальных заданий предусматривается соблюдение следующих требований:

– учет уровня теоретической подготовки обучающегося по дисциплинам учебного плана к моменту проведения практики;

– доступность и практическая возможность сбора исходной информации;

– потребности профильной организации.

Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела (темы)	Кол-во академических часов, отводимых на каждый вид работ
I.	Исследовательский	Исследование современных проблем и тенденций развития сферы гостеприимства и общественного питания на базе практики	54

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела (темы)	Кол-во академических часов, отводимых на каждый вид работ
		Исследование современных тенденций и перспектив развития сферы гостеприимства и общественного питания на основе вторичных источников	54
II.	Научно-исследовательский	Изучение научных концепций, методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания	54
		Формирование перечня литературы на русском и иностранном языке к изучению в соответствии с выбранной научно-прикладной тематикой и спецификой базы практики	108
		Подготовка отчета по учебной практике	54
Итого			**324**

6.Формы отчетности по практике

Текущий контроль успеваемости

№ п/п	*Наименование разделов практики*	*Контролируемые компетенции (или их части)*	*Оценочные средства*
1	Исследовательский	ОПК-6, ПКО-5	Дневник практики (перечень выполненных работ).
2	Научно-исследовательский	ОПК-6, ПКО-5	Дневник практики (перечень выполненных работ). Характеристика

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проходит в форме **зачета с оценкой,** фиксирует уровень достижения планируемых результатов обучения по практике и представляет собой **защиту отчета**. Отчет по учебной практике включает в себя:

1) индивидуальное задание по практике;
2) дневник практики – краткое содержание выполненных работ и сроки изучения в соответствии с темами программы практики;
3) характеристику, заполненную и подписанную научным руководителем;
4) исследовательские и аналитические материалы, выполненные в соответствии с программой и индивидуальным заданием на практику (при необходимости).

7.Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Учебная литература:

1. Организация гостиничного дела: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=529356

2. Технология и организация гостиничных услуг : учебник / Л.Н. Семеркова, В.А. Белякова, Т.И. Шерстобитова, С.В. Латынова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=937927

8. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения практики

На практике активно используется проблемное обучение, связанное с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; проектное обучение, связанное с участием обучающихся в реальных процессах, имеющих место в организациях (учреждениях), информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ в Интернет. Обучающиеся имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от академии посредством электронной почты.

Совокупность способов проведения научных исследований в рамках практики включает в себя как доступ в сеть Интернет, так и использование программных продуктов для обработки аналитических данных.

При возникновении вопросов обучающийся может получить квалифицированную консультацию у руководителя от Академии.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающимся в период практики предоставляется возможность:

- ознакомиться и изучить имеющиеся на кафедре учебно-методические материалы (рекомендации по организации и проведению практики);
- доступа к информационным ресурсам (статистические базы данных, электронная библиотека);
- сайт профильной организации – базы практики (при наличии).

а) нормативные документы:

- Федеральный закон РФ № 273 ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1383 от 27.11.2015 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы магистратуры, утвержденное в БАТиП.

профессиональным базам данных:

Возможно обращение, в частности, к следующим информационным ресурсам:

1. портал про гостиничный бизнес http://prohotel.ru/
2. информационно-аналитический портал о гостеприимстве и гостиничном бизнесе в Российской Федерации http://hotelstat.ru/
3. сообщество профессионалов гостиничного бизнеса http://www.frontdesk.ru/

4. медиадом «Планета отелей» http://hotelsinfoclub.ru/
5. Российская гостиничная ассоциация http://rha.ru/
6. сервер «Российской газеты» www.rg.ru

Обучающимся могут быть использованы информационные ресурсы научных учреждений, таких как:

1. Государственное учреждение при Президенте Российской Федерации «Исследовательский центр частного права» http://www.privlaw.ru/
2. Материалы портала Российского индекса научного цитирования eLibrary http://elibrary.ru/
3. Профессиональная база данных Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
4. Профессиональная база данных: база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения https://wciom.ru/database/
5. Материалы ассоциации «Открытая наука» http://cyberleninka.ru/
6. Институт научной информации по общественным наукам РАН http://www.inion.ru/
7. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/
8. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (http://www.gost.ru.)

информационным справочным и поисковым системам:

- Информационно-правовая база «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru/
- Информационно-правовая база «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база Академии представлена аудиториями для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, кабинетами для самостоятельной подготовки. Аудитории оснащены видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет.

Материально-техническая база профильной организации, на которой проводится практика, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Практика обучающихся проводится в профильных организациях различных организационно-правовых форм (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), оказывающих услуги размещения и питания, на базе кафедры туризма и гостеприимства БАТиП.

Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направления подготовки обучающегося профилю деятельности организации (учреждения, предприятия), либо одного из подразделений организации (учреждения, предприятия).

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест прохождения практики обучающимся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитываются рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Разделы практики	*Способы проведения практики*	*Наименование оборудованных объектов для выполнения работ по программе практики с перечнем основного оборудования и программного обеспечения*	*Вид и / или наименование базы прохождения практики, обладающей необходимой МТБ*
Исследовательский	стационарная, выездная	кабинет для самостоятельной подготовки, оборудованный выходом в сеть Интернет и ЭИОС; доступ к информационным ресурсам (электронная библиотека); Microsoft® Office®	профильная организация/ образовательная организация
Научно-исследовательский	стационарная, выездная	кабинет для самостоятельной подготовки, оборудованный выходом в сеть Интернет и ЭИОС; доступ к информационным ресурсам (электронная библиотека); Microsoft® Office®; кабинет для текущего и контроля и промежуточной аттестации	профильная организация/ образовательная организация

10.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

1. Microsoft® Office® Professional Plus 2007
2. ЭБС «Знаниум»
3. Научная электронная библиотека – http://www.elibrary.ru
4. Информационные справочные системы:
   4.1. Информационно-правовая база «ГАРАНТ»
   4.2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

11.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

В целях обеспечения единства требований к результатам обучения по практике, используются следующие уровни сформированности компетенции – высокий, средний, низкий. Ниже представлена характеристика планируемых результатов обучения (показателей) для каждого уровня формирования компетенции - владений, умений, знаний, а также представлена шкала оценивания результатов обучения с описанием критериев оценивания.

Уровни сформированности компетенции	***Критерии оценивания уровня***
высокий	– Показывает отличный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующей компетенции; – способен предложить собственный подход к реализации умений, перечисленных в разделе «уметь» соответствующей компетенции; – способен предложить собственный подход к владению основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующей компетенции
средний	– Показывает хороший уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующей компетенции; – самостоятельно способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующей компетенции; – самостоятельно способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующей компетенции
низкий	– Показывает удовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующей компетенции; – под руководством преподавателя способен показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующей компетенции; – под руководством преподавателя способен показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующей компетенции
не сформирована	– Показывает неудовлетворительный уровень знания категорий, перечисленных в разделе «знать» соответствующей компетенции; – под руководством преподавателя затрудняется показать умения, перечисленные в разделе «уметь» соответствующей компетенции; – под руководством преподавателя затрудняется показать владение основными приемами и методами, перечисленными в разделе «владеть» соответствующей компетенции.

Итоговая оценка за практику складывается из оценок: за самостоятельную работу, дневник (перечень выполненных работ) и защиту отчёта.

Итоговая оценка выставляется в зачетную книжку по 5-балльной шкале.

Шкалы оценки результатов

Качество освоения практики	Уровневая шкала	Отметка по 5-балльной шкале
Высокое	Высокий уровень	«отлично» / «5»
Среднее	Средний уровень	«хорошо» /«4»
Низкое	Низкий уровень	«удовлетворительно» / «3»
Не освоено	Не освоено	«неудовлетворительно» /«2»

Критерии оценивания приведены в таблице:

Оценка по практике	Критерии оценивания
«отлично»	- полное и исчерпывающее изложение материала в отчете; - актуальность и достоверность предоставленной в отчете информации; - свободное владение содержанием работы, которая проводилась на практике, четкое понимание ее сущности; - полное знание материала по конкретной проблематике; - умение студента отвечать на проблемные вопросы, связанные с содержанием выполненной работы.
«хорошо»	- неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (75-90 % охвата указанных в программе прохождения практики заданий); - актуальность и достоверность предоставленной в отчете информации; - при защите отчета и ответах на вопросы были допущены незначительные ошибки.
«удовлетворительно»	- неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (50-74 % охвата указанных в программе прохождения практики заданий); - неактуальность или устарелость поданной в отчете информации; - при защите отчета и ответах на вопросы были допущены существенные ошибки.
«неудовлетворительно»	- неполное изложение материала или неполное соответствие содержания работы требованиям программы практики (менее 50 % охвата указанных в программе прохождения практики заданий); - недостоверность поданной в отчете информации; - характер ответов дает основание утверждать, что лицо, которое защищает отчет по практике, неправильно поняло содержание практики и поэтому не отвечает на вопросы по существу, допускает грубые ошибки при ответах на вопросы.

11.2 Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Пример типового задания

1. Раздел «Исследовательский».

1.1 Исследование современных проблем и тенденций развития сферы гостеприимства и общественного питания на базе практики.

Задание: Исследовать проблемы и практики сферы гостеприимства и общественного питания на материалах базы практики.

Требования к содержанию отчетных материалов: перечень проблем и тенденций развития сферы гостеприимства и общественного питания на материалах базы практики.

1.2 Исследование современных тенденций и перспектив развития сферы гостеприимства и общественного питания на основе вторичных источников.

Задание: 1. Исследовать современные тенденции и перспективы развития сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом из вторичных источников.

2. Подготовить сообщение, научную статью или доклад на научную конференцию.

Требования к содержанию отчетных материалов: перечень тенденций и перспектив развития сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом из вторичных источников.

2. Раздел «Научно-исследовательский».

2.1 Изучение научных концепций, методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.

Задание: Исследовать научные концепции, методы исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом.

Требования к содержанию отчетных материалов: перечень научных концепций, методов исследования и моделей развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом.

2.2 Формирование перечня литературы на русском и иностранном языке к изучению в соответствии с выбранной научно-прикладной тематикой и спецификой базы практики.

Задание: 1. Составить библиографический список литературных источников для углубленного изучения в соответствии с научно-прикладным тематическим направлением исследования.

2. Изучить аннотированное содержание отобранных источников.

3. Составить структурированный библиографический обзор.

Требования к содержанию отчетных материалов: сформированный библиографический обзор по типам источников; статья в сборник научных трудов конференции.

2.3. Подготовка отчета по учебной практике.

Задание: Обобщить информацию и написать отчет по учебной практике в соответствии с заданием, выданным руководителем профильной организации.

Требования к содержанию отчетных материалов: Отчет по учебной практике в установленной форме.

Отчетными документами студентов является Отчет по учебной практике, содержащий:

– титульный лист (приложение №1);

– индивидуальное задание на практику (приложение №2);

– практическая часть (дневник практики) – краткое содержание и сроки изучения тем

программы практики (приложение №3);

– характеристику, заполненную и подписанную руководителем практики от организации, не позднее, чем за три дня до назначенного дня защиты (приложение №4);

– исследовательские и (или) аналитические материалы, выполненные в соответствии с программой и индивидуальным заданием на практику (при необходимости).

Отчет должен иметь свою логику построения, последовательность и завершенность.

Структуру и содержание работы, соотношение отдельных ее разделов определяют избранная тема и конкретная потребность в разработке вопросов.

Отчет - самостоятельная творческая работа магистранта.

Практическая часть включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Общий объем отчета с приложениями – 5 - 15 страниц машинописного текста.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в МО Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Оформление должно соответствовать действующим стандартам:

ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Введен 28 апреля 2008 г. № 95-ст.

ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Введен 2002-07-01.

ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам. Введен 1996-07-01.

11.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими графика образовательного процесса, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы обучающихся, совершенствования методики проведения занятий в рамках компетентностного подхода.

Оценочные средства

Наименование оценочного средства	*Краткая характеристика оценочного средства*	*Шкала оценки*
Практическая работа (дневник практики)	Средство проверки владения методами и приемами, изученными на практике	Уровневая шкала
Доклад-сообщение (защита практики)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов по итогам практики	Уровневая шкала
Характеристика от профильной организации	Определение степени освоения тех или иных компетенций путем проставления экспертных оценок по шкале, представленной в оценочной форме	Уровневая шкала

Методы оценки компетенций

Название метода	*Краткое описание метода*	*Эксперт оценки*
Оценка достигнутых результатов	Устное или письменное описание конкретной работы, выполненной студентом	Руководитель практики от академии
Метод экспертных оценок	Определение степени проявления тех или иных качеств путем проставления экспертных оценок по определенной совокупности шкал, представленных в оценочной форме.	Руководитель практики от профильной организации
Собеседование	В свободной форме или по заранее составленной программе проводится обсуждение планов и результатов работы	Руководитель практики от академии

Промежуточная аттестация проводится в целях проверки усвоения обучающимися практики. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Зачет с оценкой по итогам практики имеет целью всестороннее выявление и оценку теоретических знаний и практических навыков обучающихся и проводится в виде устного опроса по разделам практики и защиты отчета. Вопрос (вопросы) обучающемуся назначается преподавателем.

При оценке теоретических знаний и практических навыков обучающихся учитывается соответствие выполненных работ индивидуальному заданию, характеристика, полученная от профильной организации.

Результаты контроля успеваемости определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Оценка «неудовлетворительно» выставляется только в экзаменационную ведомость.

Приложение 1

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«БАЛТИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

ОТДЕЛЕНИЕ АСПИРАНТУРЫ И МАГИСТРАТУРЫ
КАФЕДРА _____

Отчет по учебной (исследовательской) практике

Направление подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело»

Студент: _____
ФИО

Руководитель: _____ _____ _____
оценка подпись уч. степень, уч. звание ФИО

Санкт-Петербург
201__ г.

Приложение 2

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Балтийская академия туризма и предпринимательства»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

Студента(-ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки **43.04.03 Гостиничное дело**

ОП ВО «43.04.03 Гостиничное дело. Инновационные технологии управления гостиничным бизнесом»

Место прохождения практики _____
_____

Сроки прохождения практики _____

ЗАДАНИЕ:

1. Исследовать проблемы и практики сферы гостеприимства и общественного питания на материалах базы практики.
2. Исследовать современные тенденции и перспективы развития сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом из вторичных источников. Подготовить сообщение, научную статью или доклад на научную конференцию.
3. Исследовать научные концепции, методы исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в России и за рубежом.
4. Составить библиографический список литературных источников для углубленного изучения в соответствии с научно-прикладным тематическим направлением исследования. Изучить аннотированное содержание отобранных источников. Составить структурированный библиографический обзор.
5. Обобщить информацию и написать отчет по учебной практике в соответствии с заданием, выданным руководителем профильной организации.
6. Написать отчет по учебной практике.

Задание принял:

Студент _____ _____
(Фамилия И.О.) (Подпись)

Руководитель практики
от Академии

_____ (Фамилия И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (Фамилия И.О.)

Приложение 3

ДНЕВНИК
учебной практики студента

_____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

_____

Должность, ф.и.о. непосредственного руководителя практики от профильной организации _____

_____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Сроки выполнения работ	**Виды выполняемых работ***

*** заполняется в соответствии с индивидуальным заданием.**

Студент – практикант _____ / _____ /

Подпись /расшифровка подписи/

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю

Руководитель практики
от Академии

_____ (Фамилия И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (Фамилия И.О.)

М.П.

Приложение 4

ХАРАКТЕРИСТИКА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

проходил практику в _____
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: _____

За время прохождения учебной (**исследовательской**) практики студент показал следующий уровень освоения **общепрофессиональных** компетенций:

Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности (ОПК-6)

Высокий уровень ☐

Средний уровень ☐

Низкий уровень ☐

профессиональных компетенций:

Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию предприятий сферы гостеприимства и общественного питания (ПКО-5) (в части ПКО-5.1 Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития предприятий сферы гостеприимства и общественного питания)

Высокий уровень ☐

Средний уровень ☐

Низкий уровень ☐

Общепрофессиональные компетенции освоены / не освоены
(ненужное зачеркнуть)

Профессиональные компетенции освоены / не освоены
(ненужное зачеркнуть)

Руководитель практики от профильной организации

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)